



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУК КЦ «Соломбала-Арт»

М. В. Малахова

« 20 » июля 2021 г.

## План работы МУК «Культурный центр «Соломбала-Арт» на август 2021 года

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Время проведения	Место проведения	Ответственный
<b>КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>					
1.	«Дисней представляет» - развлекательная программа	3 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
2.	«Путешествие в страну кино» - интерактивная программа	4, 20 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
3.	«ДискоЛето» - танцевально-развлекательная программа	5, 27 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
4.	«День дворовых игр» - спортивная программа	6, 26 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
5.	«С Умкой на прогулку» - интерактивная программа в рамках проекта «Летний вечер в парке».	7 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный дом Снеговика»	В. А. Комарова

6.	«От сердца к сердцу» - творческий марафон в рамках проекта «Летний вечер в парке»	7 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», танц-фойе	И. А. Кабальниченко
7.	«Я знаю! Я умею! Я могу!» - познавательная программа	10 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	И. А. Кабальниченко
8.	«Спортивным быть модно»- стартин	11, 24 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
9.	«Покорители Галактики» - космическое путешествие	12 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	И. А. Кабальниченко
10.	«Все обо всем» - командная игра	13, 25 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
11.	«Острова приключений» - интерактивная программа в рамках проекта «Летний вечер в парке».	14 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный дом Снеговика»	И. А. Кабальниченко
12.	«Нас не догонят» - творческий марафон в рамках проекта «Летний вечер в парке», посвящённый Дню физкультурника	14 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», танц-фойе	Т. Ю. Быстрова
13.	«Настольных игр полон мир» - игровая программа	17 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
14.	«ЛЮЛвечеринка» - танцевально-развлекательная программа	18 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова

15.	«Почтовое путешествие» - игровая программа	19 августа	12:00	Детская площадка на пл. Терехина	В. А. Комарова
16.	«Солнечному миру – да, да, да!» - интерактивная программа в рамках проекта «Летний вечер в парке», посвящённая Дню Государственного флага РФ	21августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный дом Снеговика»	В. А. Комарова
17.	«Виват, великая Россия!» - творческий марафон в рамках проекта «Летний вечер в парке», посвящённый Дню Государственного флага	21августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», танц-фойе	Л. В. Ковлишенко
18.	«До свидания, лето красное!» - детская развлекательная игровая программа в рамках проекта «Летний вечер в парке»	28 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный дом Снеговика»	К. В. Золотова
19.	«В ритмах осени» - творческий марафон рамках проекта «Летний вечер в парке»	28 августа	17:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», танц-фойе	Н. А. Усова
20.	«Всем, кого не вернуло море» - митинг памяти, посвящённый приходу первого союзного конвоя «Дервиш»	29 августа	09:00	Наб. Г. Седова – ул. Челюскинцев	Л. В. Ковлишенко

**ИНТЕРАКТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО КОЛЛЕКТИВНЫМ ЗАЯВКАМ**

1.	День рождения в Волшебном Доме Снеговика	в течение месяца	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный Дом Снеговика»	В.А. Комарова
2.	«Обзорная экскурсия в Волшебный Дом Снеговика» - интерактивная программа	в течение месяца	МУК КЦ «Соломбала-Арт», «Волшебный Дом Снеговика»	И. А. Кабальниченко
3.	Мастер-классы для молодежи и взрослых (рисование, живопись, гончарный круг)	в течение месяца	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А. К. Галушин
4.	Квест на свежем воздухе «Загадки флоры и фауны»	в течение месяца	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	В.А. Комарова

**ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.	Очистка от мусора прилегающей к зданию территории	ежедневно	-	-	Т. Л. Харкевич
2.	Осуществление закупок для текущих нужд учреждения	в течение месяца	-	-	Т. Л. Харкевич, Т. Ф. Викторова, Е. А. Павлова
3.	Размещение информации в реестре контрактов о заключенных договорах	в установленные законом сроки			Т.Л. Харкевич
4.	Размещение информации в реестре контрактов об исполненных договорах	в течение 3 рабочих дней с момента оплаты	-	-	Т.Л. Харкевич, Е.А. Буланова

5.	Размещение отчетов об исполнении контрактов (результатах отдельного этапа исполнения контрактов)	в течение 7 рабочих дней с момента оплаты	-	-	Т. Л. Харкевич, Е. А. Буланова
6.	Внесение изменений в план закупок товаров, работ, услуг	по мере необходимости			Т. Л. Харкевич
7.	Внесение изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг	по мере необходимости			Т. Л. Харкевич
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и ГОЧС</b>					
1.	Проведение вводных инструктажей по охране труда	при приеме на работу	пн, ср, пт 17:00- 18:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет зам. директора по АХД	Е.А. Павлова, Т.Л. Харкевич
2.	Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности	при приеме на работу	ежедневно с 09:00- 18:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет зам. директора по АХД	Е.А. Павлова, Т.Л. Харкевич
3.	Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	при приеме на работу	ежедневно 10:00- 18:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет зам. директора по АХД	Е.А. Павлова, Т.Л. Харкевич
4.	Проведение вводных инструктажей по ГоиЧС	при приеме на работу	-	-	Е.А. Павлова
<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>					
1.	Планерка по текущим вопросам с заместителями директора, начальником отдела по организационно-кадровой работе, специалистом по кадрам, заведующей хозяйством	каждый вторник	10:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения	Л.В. Ковлишенко

2.	Планерка по текущим вопросам с работниками творческого отдела	каждая среда	10:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения	Л.В. Ковлишенко
3.	Планерка по текущим вопросам с работниками хозяйственной службы	каждый вторник	16:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения	Л.В. Ковлишенко
4.	Подготовка к культурно-досуговым мероприятиям в соответствии с планом работы на август (составление планов подготовки, определение круга ответственных лиц, распределение обязанностей)	в соответствии со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе	-	-	менеджеры по КМД, режиссер, администратор, художник, зам. директора по АХД
5.	Планерка по подготовке к культурно-досуговым мероприятиям с творческими работниками и техническими службами	каждая среда	14:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет заместителя директора по организационной и творческой деятельности	Л. В. Ковлишенко
6.	Составление индивидуальных планов по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на сентябрь 2021 года	до 15 августа	-	-	менеджеры по КМД, режиссер, администраторы, костюмер, тех. Службы

7.	<p>Рекламная кампания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка макетов афиш, флаеров, приглашений, растяжек, баннеров и прочей рекламной продукции мероприятий согласно плану мероприятий;</li> <li>- подготовка, изготовление и размещение информационной печатной продукции о мероприятиях в соответствии с планом работы учреждения;</li> <li>- размещение пресс-релизов в социальных сетях, на информационных сайтах;</li> <li>- работа по распространению информации о мероприятиях в августе 2021 г. – сентябре 2021 г.:</li> <li>- актуализация и размещение информационного и визуального контента на официальном сайте учреждения и в социальных сетях;</li> <li>- подготовка информационных материалов о работе учреждения в летний период</li> </ul>	<p>в соответствии со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе</p>	-	<p>МУК КЦ «Соломбала-Арт», творческий отдел</p>	<p>Л. В. Ковлишенко, Е. В. Мешалкина, М. Ю. Колбина</p> <p>менеджеры КМД</p>
----	---	--	---	---	--

8.	<p>Подготовка отчетов по культурно-досуговой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационно-аналитические отчеты по проведенным окружным, городским мероприятиям;</li> <li>• подготовка и сдача отчетов РАО и ВОИС;</li> <li>• фотоотчёты мероприятия</li> </ul>	в соответствии со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе	-	-	зам. директора по ОТД, зам. директора по АХД, менеджеры по КМД, администратор
9.	Формирование списков участников КФ на творческий сезон 2021-2022 года	25-30 августа	-	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А.К. Галушин
10.	Организационное собрание родительское вокальной студии «Импровизация»	29 августа	18:00	Ул. Тимме 17, корп. 1	А.К. Галушин Е.В. Тюрина
11.	Организационное родительское собрание хореографического коллектива «Элегия»	29 августа	19:30	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А.К. Галушин А.А. Ширшикова
12.	Организационное родительское собрание вокальной студии «Территория звёзд»	30 августа	18:30	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А.К. Галушин Т.С. Никитина
13.	Организационное родительское собрание танцевальной студии «Мечта»	30 августа	19:30	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А.К. Галушин Ю.П. Полякова
14.	Организационное собрание с руководителями КФ «О планировании работы КФ на творческий сезон 2021-2022 г., о правилах ведения обязательной документации деятельности КФ»	30 августа	16:00	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	А.К. Галушин



**МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ**

1.	Контроль за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией тепловых установок, бесперебойной работой электрохозяйства, соблюдением правил пожарной безопасности	ежедневно	-	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	Т.Л. Харкевич
2.	Контроль за своевременной уборкой территории	в течение месяца	-	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	Т.Л. Харкевич, Т.Ф. Викторова
3.	Контроль за своевременной уборкой помещений во время проведения мероприятий	в течение месяца	-	МУК КЦ «Соломбала-Арт»	Т.Ф. Викторова