

Муниципальное учреждение культуры
городского округа «Город Архангельск»
«Культурный центр «Соломбала-Арт»

П Р И К А З

22.02.2024

№ 29-0/9

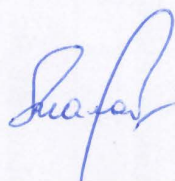
**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном
учреждении культуры городского округа «Город Архангельск»
«Культурный центр «Соломбала-Арт» на 2024 – 2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры городского округа «Город Архангельск» «Культурный центр «Соломбала-Арт» на 2024 – 2026 годы (ПРИЛОЖЕНИЕ).
1. Контроль за выполнением плана оставляю за собой.

Директор



М.В. Малахова

СОГЛАСОВАН:
Начальник управления культуры Администрации
городского округа «Город Архангельск»
« » Н.И. Зарубина
2024 г.

УТВЕРЖДЕН:
Приказом МУК КЦ «Соломбала-Арт»
от 22.08.2024 2024 г. № 290/г

**План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры городского округа
«Город Архангельск» «Культурный центр «Соломбала-Арт» на 2024 - 2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Сбор деклараций о возможной личной заинтересованности членов контрактной службы и приемочной комиссии	ежегодно до 31.05 текущего года	Шестакова А.А.
1.2.	Проведение мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, на предмет выявления личной заинтересованности работников при их осуществлении, которая приводит или может привести к конфликту интересов	ежегодно до 1 сентября текущего года	Шестакова А.А.
1.3.	Проведение работы по неукоснительному соблюдению. работниками учреждения запретов и ограничений, определённых действующим законодательством в сфере противодействия коррупции	постоянно	Шестакова А.А.
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Обеспечение деятельности учреждения в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения,	постоянно	Шестакова А.А.

	поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции		
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.) Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	ежеквартально	Малахова М.В. Шестакова А.А.
2.3.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией. 1. Демонстрация фильма «Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности». 2. Тренинг «Если у Вас берут или предлагают взятку» 3. Лекция «Признаки коррупции»	ежегодно к 9 декабря	Шестакова А.А.
2.4.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в бюджетном учреждении	Постоянно, по мере проведения мероприятий	Шестакова А.А.
2.5.	Подготовка и размещение на информационных стендах для ознакомления сотрудников и посетителей информации о	По мере внесения изменений в	Шестакова А.А.

	положениях Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	законодательство	
Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения			
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в учреждении, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	По мере поступления информации о выявленных фактах	Шестакова А.А.
3.2.	Обеспечение прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы	постоянно	Шестакова А.А.
3.3.	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления в уполномоченные органы	по мере поступления запросов	Шестакова А.А.
3.4.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30.04 текущего года	Шестакова А.А.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Харкевич Т.Л.
4.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при поведении закупок товаров, услуг для обеспечения государственных нужд.	постоянно	Харкевич Т.Л.
4.3.	Подготовка и предоставление информации по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок в управление культуры Администрации городского округа «Город Архангельск» (по утвержденным формам)	ежегодно в марте текущего года	Харкевич Т.Л.

4.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков строгой отчетности	постоянно	Рушакова Ю.А.
4.5.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Малахова М.В.
4.6.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствие цели использования сданного в аренду имущества	постоянно	Малахова М.В.
4.7.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	Малахова М.В.
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	постоянно	Шестакова А.А.
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	по мере внесения изменений в законодательства	Шестакова А.А.
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	ежеквартально	Шестакова А.А. Романова А.В.
5.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных)	постоянно	Ковлишенко Л.В.
5.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения. Своевременная публикация планов мероприятий по противодействию коррупции и отчетов об их исполнении на официальном сайте учреждения	постоянно до 27 декабря – публикация отчета	Королева Т.В.