

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу № 33 от 14.10 2021 г.

**План мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в муниципальном учреждении культуры городского округа «Город Архангельск» «Культурный центр «Солombsала-Арт»**

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Срок (периодичность) реализации	Ответственные лица
1.	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Немедленно, при возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупок
2.	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Немедленно, при возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупок
3.	Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Не реже двух раз в год	Ответственный по выявлению коррупционных рисков при осуществлении закупок
4.	Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика.	Постоянно	Ответственный по выявлению коррупционных рисков при осуществлении закупок

№ п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Срок (периодичность) реализации	Ответственные лица
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов	Постоянно	Ответственный по выявлению коррупционных рисков при осуществлении закупок
6.	Исключение излишних требований к исполнителю (подрядчику) при проверке технической документации	Постоянно	Члены закупочной комиссии
7.	Анализ вносимых изменений закупочной документации на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений	Постоянно	Члены закупочной комиссии
8.	Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений	При поступлении жалобы	Ответственный по выявлению коррупционных рисков при осуществлении закупок
9.	Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методоопределения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен	Постоянно	Члены закупочной комиссии
10.	Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика	Постоянно	Члены закупочной комиссии
11.	Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками)	При необходимости	Члены закупочной комиссии