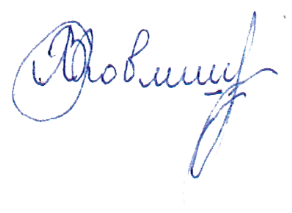
## C:\Users\Лена\Desktop\вечеринка\Pechat_novaya.png

|  |
| --- |
|  |

**УТВЕРЖДАЮ:**

** И. о. директора МУК КЦ «Соломбала-Арт»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Ковлишенко**

**«** 15 **»** августа 2023 г.

**План работы МУК «Культурный центр «Соломбала-Арт»**

**на сентябрь 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата проведения** | **Время проведения** | | **Место проведения** | | **Ответственный** |
| **КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | |
|  | «Однажды в сказочном государстве» - театрализованное представление, посвященное Дню знаний | 1 сентября | 12:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  большой зал | | Е.В.Мешалкина  А.В. Романова |
|  | Игровая программа в рамках проекта «Гуляем вместе со Снеговиком» | 2,9,16,23,30 сентября | 14:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Белый сквер» | | В.А. Комарова |
|  | Концертная программа в рамках проекта «Соседи» | 2 сентября | 11:00 | | ул.Советская, дом 11 | | Н.А. Усова |
|  | «Для тех, кто не считает годы» - вечер отдыха | 3,17 сентября | 18:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  танцевальное фойе | | Н.А.Усова |
|  | «Трагедия и боль Беслана» - профилактическая беседа со школьниками методиста  Регионального ресурсного центра по воспитанию и профилактике  А.Н. Кузнецовой | 5 сентября | 15:00 | | Средняя школа № 50,  ул. Краснофлотская,  дом 3 | | С.А.Ипатова |
|  | «Снова сентябрь собирает друзей» - интерактивная программа | 7 сентября | 11:00 | | Соломбальская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат,  ул.Маяковского, д.8 | | Т.А.Леонтьева |
|  | «Мера жизни» - встреча школьников и студентов, посвященная Дню трезвости, с методистом Регионального ресурсного центра по воспитанию и профилактике О.А.Лаврентьевой | 14 сентября | 15:00 | | Средняя школа № 50,  ул. Краснофлотская,  дом 3 | | С.А.Ипатова |
|  | Мастер-класс «Энерджи и тайм-менеджмент для работников сферы культуры» директора ООО «Бизнес-Развитие»  Светланы Шадриной | 14 сентября | 16:30 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Гостевая Снеговика» | | А.А.Шестакова |
|  | «Зарядись энергией» - выездной молодежный праздник, посвященный началу учебного года | 16 сентября | 9:00 | | стадион Исакогорского ДЮЦ  ул. Вычегодская 19, корп. 2 | | С.А. Ипатова |
|  | «Сказка о любопытном мышонке» - интерактивная сказка в рамках проекта «Семейная гостиная в «Волшебном Доме Снеговика» | 16 сентября | 11:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Волшебный Дом Снеговика» | | В.А.Комарова |
|  | Мастер – класс представителей Архангельского филиала Союза художников для воспитанников изостудии «Художник» | 21 сентября | 16:40 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  Изостудия «Художник» | | В.В.Корельская  Н.М.Максимова |
|  | «Как Кощей своё счастье искал» -интерактивный спектакль в рамках проекта «Семейная гостиная в «Волшебном Доме Снеговика» | 23 сентября | 11:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Волшебный Дом Снеговика» | | В.А.Комарова |
|  | «Литературный диктант» - международная просветительская акция | 23 сентября | 12:00 | | Средняя школа №23,  пр. Троицкий, дом 162 | | И.А. Ипатова |
|  | «Путь, длиною в 125 лет» - торжественное мероприятие, посвященное юбилею школы № 54 | 23 сентября | 15:30 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  большой зал | | М.Ю. Колодина |
|  | «Сказка приходит в твой дом» -фестиваль семейных любительских театров | 24 сентября | 9:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  большой зал | | Л.А.Крылова |
|  | «Соломбальский вечерок» -познавательная программа, направленная на сохранение культуры Русского Севера | 26 сентября | 18:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Гостевая Снеговика» | | Н.А. Усова |
|  | Торжественное мероприятие, посвященное юбилею специальной (коррекционной) общеобразовательной школы № 31 | 30 сентября | 10:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  большой зал | | Т.Ю. Быстрова  А.В. Романова |
|  | «История волшебного дерева» - интерактивный кукольный спектакль в рамках проекта«Семейная гостиная в «Волшебном Доме Снеговика» | 30 сентября | 11:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Волшебный дом Снеговика» | | В.А.Комарова |
| 17. | «Профсоюзные игры: Наставник. Творчество. Таланты.» среди работников сферы образования Архангельской области, посвященный Году педагога и наставника | 30 сентября | 15:00 | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  большой зал | | Л.А.Крылова |
| **ИНТЕРАКТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО КОЛЛЕКТИВНЫМ ЗАЯВКАМ** | | | | | | | |
| 1. | «Обзорная экскурсия в «Волшебный Дом Снеговика» | в течение месяца | | | | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,  «Волшебный Дом Снеговика» | Т. А. Леонтьева |
| 2. | «Хижина чудес» - квест игра | 19 - 30 сентября | | | | В.А. Комарова |
| 3. | «Я стал первоклашкой»- развлекательная программа |
| **ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | |
| 1. | Очистка от мусора прилегающей к зданию территории | ежедневно | | - | | - | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Осуществление закупок для текущих нужд учреждения | в течение месяца | | - | | - | Т. Л. Харкевич,  Т. Ф. Викторова |
| 3. | Размещение информации в реестре контрактов о заключенных договорах | в установленные законом сроки | | - | | - | Т. Л. Харкевич |
| 4. | Размещение информации в реестре контрактов об исполненных договорах | в установленные законом сроки | | - | | - | Т. Л. Харкевич |
| 5. | Внесение изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг | по мере необходимости | | - | | - | Т. Л. Харкевич |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и ГОЧС** | | | | | | | |
| 1. | Проведение вводных инструктажей по охране труда | при приеме на работу | | пн, ср, пт  17:00-18:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет зам. директора по АХД | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности | при приеме на работу | | ежедневно с 09:00-18:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет зам. директора  по АХД | Т. Л. Харкевич |
| 3. | Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте | при приеме на работу | | ежедневно 10:00-18:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет зам.  директора по АХД | Т. Л. Харкевич |
| 4. | Проведение вводных инструктажей по ГОиЧС | при приеме на работу | | - | | - | Т. Л. Харкевич |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | |
| 1. | Планерка по текущим вопросам с заместителями директора, начальником отдела по организационно-кадровой работе, специалистом по кадрам, заведующей хозяйством | каждый вторник | | 10:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет директора учреждения | М. В. Малахова |
| 2. | Планерка по текущим вопросам с работниками творческого отдела | каждая среда | | 10:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет директора учреждения | М. В. Малахова |
| 3. | Планерка по текущим вопросам с работниками хозяйственной службы | каждый вторник | | 16:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет директора учреждения | М. В. Малахова |
| 4. | Подготовка к культурно-досуговым мероприятиям в соответствии с планом работы на сентябрь (составление планов подготовки, определение круга ответственных лиц, распределение обязанностей) | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе | | - | | - | менеджеры по КМД,  режиссер,  администратор,  художник,  зам. директора по АХД |
| 5. | Планерка по подготовке к культурно-досуговым мероприятиям с творческими работниками и техническими службами | каждая среда | | 14:00 | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  кабинет заместителя директора по организационной и творческой деятельности | Л. В. Ковлишенко |
| 6. | Составление индивидуальных планов по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на октябрь 2023 года | до 11 сентября | | - | | - | менеджеры по КМД,  режиссер,  администраторы,  костюмер,  тех. службы |
| 7. | Рекламная кампания:  - разработка макетов афиш, флаеров, приглашений, растяжек, баннеров и прочей рекламной продукции мероприятий согласно плану мероприятий;  - подготовка, изготовление и размещение информационной  печатной продукции о мероприятиях в соответствии с планом работы учреждения;  - размещение пресс-релизов в социальных сетях, на информационных сайтах;  - работа по распространению  информации о мероприятиях в сентябре –октябре 2023 г.:  - актуализация и размещение  информационного и визуального контента на официальном сайте  учреждения и в социальных сетях | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе | | - | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт»,  творческий отдел | Л. В. Ковлишенко,  менеджеры КМД |
| 8. | Подготовка отчетов по культурно-досуговой деятельности:   * информационно-аналитические отчеты по проведенным окружным, городским мероприятиям; * подготовка и сдача отчетов РАО и ВОИС; * фотоотчёты мероприятия | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте  в творческом отделе | | - | | - | зам. директора по ОТД,  зам. директора по АХД,  менеджеры по КМД,  администратор |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ** | | | | | | | |
| 1. | Контроль за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией тепловых установок, бесперебойной работой электрохозяйства, соблюдением правил пожарной безопасности | ежедневно | | - | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Контроль за своевременной уборкой территории | в течение месяца | | - | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич,  Т. Ф. Викторова |
| 3. | Контроль за своевременной уборкой помещений во время проведения мероприятий | в течение месяца | | - | | МУК КЦ  «Соломбала-Арт» | Т. Ф. Викторова |