## C:\Users\Лена\Desktop\вечеринка\Печать с подписью3 (2).png

|  |
| --- |
|  |

 **УТВЕРЖДАЮ:**

 **Директор МУК КЦ «Соломбала-Арт»**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. В. Малахова**

 **«** 12 **»** июля 2023 г.

**План работы МУК «Культурный центр «Соломбала-Арт»**

**на август 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Дата проведения** | **Время проведения** | **Место проведения** | **Ответственный** |
| **КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
|  | «Настроение – лето!» - цикл игровых программ в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 1, 3, 8, 10, 15, 17, 22, 24 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Т. А. Леонтьева,Д. А. Чупрова |
|  | «День детских шалостей» -игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 2 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Т. А. Леонтьева |
|  | «О чем рассказывают куклы» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 4 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Д. А. Чупрова |
|  | Торжественный вечер, посвященный Дню железнодорожника | 4 августа | 16:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | Л. В. Ковлишенко |
|  | «Проделки тетушки Жадности» - театрализованная игровая программа с мастер-классом | 5 августа | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный дом Снеговика» | Т. А. Леонтьева |
|  | «Феи и потерянное сокровище» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 9 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Д. А. Чупрова |
|  | «Я познаю мир» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске», посвященная Году экологии в Архангельской области | 11 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Т. А. Леонтьева |
|  | «Страна Тилимилитрямдия» - театрализованная игровая программа с мастер-классом | 12 августа | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный дом Снеговика» | Д. А. Чупрова |
|  | «Мэри и ведьмин цветок» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 16 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Т. А. Леонтьева |
|  | «Игры народов мира» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 18 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Д. А. Чупрова |
|  | «Бело-сине-красный день» - игровая программа с мастер-классом, посвященная Дню Государственного флагаРоссийской Федерации | 19 августа | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный дом Снеговика» | Т. А. Леонтьева |
|  | «Хочу больше веселья» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 23 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Д. А. Чупрова |
|  | «День загадок» - игровая программа в рамках проекта «Летний марафон в Архангельске» | 25 августа | 11:00 | Парковая территория«Белый сквер» | Т. А. Леонтьева |
|  | «Как Незнайка к школе готовился» - театрализованная игровая программа с мастер-классом | 26 августа | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный дом Снеговика» | Д. А. Чупрова |
|  | Организационное собрание вокальной студии «Территория звезд» | 30 августа | 18:30 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,большой зал | Т. С. Никитина |
|  | Организационное собрание изостудии «Художник» | 30 августа | 19:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,гостевая Снеговика | Н. М. Максимова |
|  | «Тем, кого не вернуло море» - акция памяти, посвященная приходу в Архангельск первого союзного конвоя «Дервиш» | 31 августа | 10:00 | Пересечение ул. Челюскинцев – ул. Набережная Г. Седова(у закладного камня«Всем, кого не вернуло море») | Н. А. Усова |
|  | Организационное собрание танцевального объединения «Глаз Дракона» | 31 августа | 18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | Р. А. Евдокимов |
|  | Организационное собрание хореографического коллектива «Элегия» | 31 августа | 18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,ул. Тимме, д. 17, корп 1.  | А. А. Ширшикова |
|  | Организационное собрание танцевально-спортивного клуба «Грация» | 31 августа | 19:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,хореографический зал № 1 | И. Н. Людкевич |
|  | Организационное собрание танцевальной студии «Мечта» | 31 августа | 19:30 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Гостевая Снеговика» | Ю. П. Полякова |
| **ИНТЕРАКТИВНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО КОЛЛЕКТИВНЫМ ЗАЯВКАМ** |
| 1. | «Обзорная экскурсия в «Волшебный Дом Снеговика» | в течение месяца | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,«Волшебный Дом Снеговика» | Т. А. Леонтьева |
| **ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Очистка от мусора прилегающей к зданию территории | ежедневно | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Осуществление закупок для текущих нужд учреждения | в течение месяца | - | - | Т. Л. Харкевич,Т. Ф. Викторова |
| 3. | Размещение информации в реестре контрактов о заключенных договорах  | в установленные законом сроки | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 4. | Размещение информации в реестре контрактов об исполненных договорах  | в установленные законом сроки | - | - | Т. Л. Харкевич |
| 5.  | Внесение изменений в план-график закупок товаров, работ, услуг | по мере необходимости | - | - | Т. Л. Харкевич |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ и ГОЧС** |
| 1. | Проведение вводных инструктажей по охране труда | при приеме на работу | пн, ср, пт 17:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директора по АХД | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности | при приеме на работу | ежедневно с 09:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директорапо АХД | Т. Л. Харкевич |
| 3. | Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте | при приеме на работу | ежедневно 10:00-18:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет зам. директора по АХД | Т. Л. Харкевич |
| 4. | Проведение вводных инструктажей по ГОиЧС | при приеме на работу | - | - | Т. Л. Харкевич |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 1. | Планерка по текущим вопросам с заместителями директора, начальником отдела по организационно-кадровой работе, специалистом по кадрам, заведующей хозяйством  | каждый вторник | 10:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения | М. В. Малахова  |
| 2. | Планерка по текущим вопросам с работниками творческого отдела | каждая среда | 10:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт»,кабинет директора учреждения | М. В. Малахова  |
| 3. | Планерка по текущим вопросам с работниками хозяйственной службы | каждый вторник | 16:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет директора учреждения | М. В. Малахова |
| 4. | Подготовка к культурно-досуговым мероприятиям в соответствии с планом работы на август (составление планов подготовки, определение круга ответственных лиц, распределение обязанностей) | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе  | - | - | менеджеры по КМД,режиссер,администратор,художник,зам. директора по АХД |
| 5. | Планерка по подготовке к культурно-досуговым мероприятиям с творческими работниками и техническими службами | каждая среда  | 14:00 | МУК КЦ «Соломбала-Арт», кабинет заместителя директора по организационной и творческой деятельности | Л. В. Ковлишенко |
| 6. | Составление индивидуальных планов по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на сентябрь 2023 года | до 11 августа | - | - | менеджеры по КМД,режиссер,администраторы,костюмер,тех. службы |
| 7. | Рекламная кампания:- разработка макетов афиш, флаеров, приглашений, растяжек, баннеров и прочей рекламной продукции мероприятий согласно плану мероприятий;- подготовка, изготовление и размещение информационнойпечатной продукции о мероприятиях в соответствии с планом работы учреждения;- размещение пресс-релизов в социальных сетях, на информационных сайтах;- работа по распространениюинформации о мероприятиях в августе – сентябре 2023 г.:- актуализация и размещениеинформационного и визуального контента на официальном сайтеучреждения и в социальных сетях | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документообороте в творческом отделе | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт», творческий отдел | Л. В. Ковлишенко,менеджеры КМД |
| 8. | Подготовка отчетов по культурно-досуговой деятельности:* информационно-аналитические отчеты по проведенным окружным, городским мероприятиям;
* подготовка и сдача отчетов РАО и ВОИС;
* фотоотчёты мероприятия
 | в соответствие со сроками, утвержденными регламентом о документооборотев творческом отделе | - | - | зам. директора по ОТД, зам. директора по АХД, менеджеры по КМД,администратор |
| **МЕРОПРИЯТИЯ ПО КОНТРОЛЮ** |
| 1. | Контроль за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией тепловых установок, бесперебойной работой электрохозяйства, соблюдением правил пожарной безопасности | ежедневно | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич |
| 2. | Контроль за своевременной уборкой территории | в течение месяца | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Л. Харкевич,Т. Ф. Викторова |
| 3. | Контроль за своевременной уборкой помещений во время проведения мероприятий | в течение месяца | - | МУК КЦ «Соломбала-Арт» | Т. Ф. Викторова |